

	INFORMAZIONE E CONSENSO SERVIZI AL LAVORO	Mod.INF_CONS_pry_SL ED: 20.09.2018 VS. 04
---	--	---

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679") "SOL.CO MANTOVA – SOLIDARIETA' E COOPERAZIONE – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE", con sede in Via Imre Nagy, 32, Tel. 0376.263674, posta elettronica: info@solcomantova.it, ente accreditato per l'erogazione dei servizi al lavoro di cui all'art. 13 della legge Regionale 22/2006 da REGIONE LOMBARDIA (n° di iscrizione 0030 del 22/10/2007), contitolare del trattamento dei dati, unitamente all'ente accreditante, desidera informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono richiesti per l'esecuzione dei processi di selezione e/o reclutamento di personale, per la gestione dei rapporti di lavoro diretti, dei processi di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, supporto alla ricollocazione professionale, formazione all'interno dei progetti finanziati da enti pubblici e privati.

MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DEI DATI

I dati personali vengono da noi acquisiti per iscritto o verbalmente, direttamente dall'interessato/a o tramite terzi soggetti in forza di espresso incarico, o attraverso:

- ✓ consegna del CV cartaceo (via posta ordinaria, via posta elettronica, via fax, consegna a mani presso una delle filiali della nostra Società, conferimento nel corso di un colloquio con un nostro incaricato);
- ✓ invio del CV attraverso il sito istituzionale dell'ente;
- ✓ tramite servizi di messaggistica immediata;
- ✓ tramite la sottoscrizione del contratto di lavoro.

Vengono da noi chiesti i dati necessari per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria e dai contratti collettivi di lavoro, nonché i dati ulteriori richiesti dall'utilizzatore, se necessari o comunque pertinenti all'instaurazione e all'esecuzione del contratto ed alla tipologia dello stesso.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza sopra evidenziati, trattiamo i dati personali che ci fornirete.

Tali dati possono avere natura:

- ✓ comune (es. dati anagrafici, dati anagrafici di familiari, fiscali, coordinate bancarie, formazione scolastica, hobbies ecc.);
- ✓ particolare, dai quali si ricavano informazioni sullo stato di salute e sul sesso (es. stato civile, maternità, iscrizione nelle liste dei disabili) sulle credenze religiose o sull'adesione a sindacati;
- ✓ giudiziaria (es. condanne in sede penale).

Precisiamo che, nel trattare tali dati, stante la loro natura, ci atterremo scrupolosamente ai limiti ed alle condizioni imposti dalla normativa vigente.

STRUMENTI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli autorizzati del trattamento e/o dai responsabili.

Il trattamento è effettuato nel pieno rispetto degli obblighi previsti dalla normativa per la protezione dei dati personali.

Le operazioni di trattamento possono essere svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati che sono dotati delle misure di sicurezza prevista dalla normativa in essere.

I dati acquisiti vengono inseriti nel nostro data base e trattati per le finalità di cui al punto precedente.

I dati dei beneficiari di azioni di supporto alla ricollocazione professionale potranno essere inseriti anche nei data base nazionali o locali degli enti pubblici o privati che gestiscono i progetti rivolti agli interessati del trattamento, beneficiari delle azioni specifiche di supporto alla ricollocazione professionale.

Il Consorzio garantisce che il trattamento dei dati viene effettuato – sia direttamente sia per il tramite di soggetti terzi - assicurando all'interessato un elevato livello di sicurezza del dato trattato. Per garantire ciò il Consorzio ha definito Mod.INF_CONS_pry_SL ED: 20.09.18

rigorose procedure di trattamento dei dati e di formazione continua degli autorizzati, soggette a periodiche verifiche e implementazioni.

OBBLIGO O FACOLTÀ DI CONFERIRE I DATI

Il mancato conferimento dei dati che siamo obbligati a conoscere al fine di adempiere agli obblighi previsti da legge, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale con la nostra società, ovvero di adempiere ad alcuni obblighi previsti dal rapporto stesso (es. calcolo delle retribuzioni, pagamento dei contributi ecc.) nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Il mancato conferimento dei dati che non siamo obbligati a conoscere, sarà invece da noi valutato di volta in volta, e determinerà le decisioni conseguenti, rapportate all'importanza per la nostra Società dei dati richiesti e non conferiti.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I Vostri dati non verranno diffusi.

I dati personali potranno essere comunicati per le finalità sopra indicate:

- ✓ alla Borsa Continua Nazionale del Lavoro, ove richiesto, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 15 del D.Lgs. 276/2003;
- ✓ ai portali regionali e/o nazionali finalizzati all'inserimento dei soggetti in processi di orientamento/inserimento lavorativo (Anpal, Siul, Siage, Finanziamenti On Line ecc...);
- ✓ a tutti gli ulteriori eventuali soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge e/o contrattuali;
- ✓ agli autorizzati al trattamento e/o ai Responsabili;
- ✓ alle Società nostre Clienti che ci hanno incaricato di svolgere per loro conto attività di selezione e reclutamento di personale;
- ✓ ad altri enti accreditati ai servizi al lavoro e assimilati, ad imprese potenziali datori di lavoro.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il trattamento avrà una durata non superiore a quella necessaria agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti.

Il trattamento dei dati avverrà con logiche strettamente legate alle finalità indicate e con modalità che garantiscono la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. I dati saranno conservati, sia in archivi cartacei (in questo caso la durata del trattamento non sarà superiore ai 24 mesi) che elettronici - salvo espressa e diversa volontà del candidato - per lo svolgimento di ulteriori operazioni di selezione, previo aggiornamento dei medesimi. In ogni caso per la conservazione degli archivi sono adottate misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, quindi evitarne l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non corrispondente alle finalità indicate. I dati dei lavoratori/beneficiari vengono trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale ed anche successivamente, nei limiti necessari per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative. I dati dei beneficiari vengono conservati per i periodi definiti dalle disposizioni di legge.

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

L'ente informa gli interessati che non utilizza processi decisionali automatizzati.

TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO

L'ente dichiara che non trasferisce dati in Paesi terzi.

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di accesso ai dati, di rettifica, di cancellazione («diritto all'oblio») e di portabilità; inoltre potrà opporsi al trattamento o chiederne la limitazione; infine, può sempre revocare il consenso, ove costituisca la base giuridica del trattamento.

Per esercitare questi diritti si può rivolgere al responsabile della protezione dei dati presso SOL.CO. MANTOVA - SOLIDARIETA' E COOPERAZIONE - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA IMRE NAGY N. 32 - 46100 MANTOVA (MN), tel. 0376.263674, posta elettronica rpd@solcomantova.it, p.e.c. solcomantova@legalmail.it.

Qualora ritenga che non le sia stato consentito l'esercizio di questi diritti, potrà presentare un reclamo al garante della privacy quale autorità di controllo (articolo 77), utilizzando il modulo reperibile sul relativo sito istituzionale.

Mod.INF_CONS_pry_SL ED: 20.09.18

Presa visione delle informazioni sul trattamento dei dati, dal momento che l'ente esegue fotografie o filmati degli utenti nello svolgimento delle attività istituzionali, nell'ambito di attività didattiche e di inserimento o ricollocazione:

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la pubblicazione delle immagini sul sito web dell'ente.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la pubblicazione su giornali o riviste.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

La trasmissione in emittenti televisive.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la pubblicazione delle immagini sulla pagina Facebook dell'ente.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la pubblicazione delle immagini sul canale YouTube dell'ente.

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la pubblicazione delle immagini sul profilo Instagram dell'ente

Nome e cognome _____

Data _____

Firma _____